

Prot.n. 4567/4.1.i

Orvieto, 23 maggio 2018

 Albo on line Scuola
 Al Sito web della scuola

Oggetto: Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura chiamata Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

RITENUTO che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, richiamano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.);

CONSIDERATO Il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste e comunque la funzione di controllo appare incompatibile con quella di gestione;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto tramite OdA su MEPA, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, co.2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016, per individuare la ditta a cui affidare la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) modico valore della fornitura di importo pari ad € 1800,
- b) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti dal D.lgs. n.50/2016;
- d) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della PA;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.I.44/2001;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo Progetto A/01 Funzionamento Amministrativo generale del Programma Annuale 2018;

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e



ss.mm.ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.L.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

VISTO l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO l’articolo 36 del Dd.l.vo n. 50/2016 concernente “Contratti Sotto Soglia”;

VISTA la Delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 29/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Annuale 2018;

DETERMINA

1. Che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di designare Il Sig. Felice Cassese indicato dalla ditta Expand Srl di Castel Viscardo (TR) come Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati per il nostro Istituto secondo le specifiche indicate nell’offerta individuata in data 23/05/2018 e allegata alla presente determina;
3. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d’opera con imputazione al Progetto: A01 – funzionamento amministrativo generale importo complessivo stimato di 1800 € + IVA
4. il DSGA procederà secondo le seguenti specifiche:
 - a. Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando
 - b. Procedura di scelta contraente: affidamento in economia-affidamento diretto a seguito di indagine di mercato
 - c. Criterio di aggiudicazione: ordine diretto entro limiti di spesa (art. 34 c.1 e art.33 c.1/f del DI 44/2001)
 - d. Oggetto principale del contratto: servizio di responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016

Ai sensi dell’art. 31 del D.L.gs n. 50/2016 e s.m.i. e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Struzzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gabriella Struzzi

Firmato digitalment