



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

Prot. n 1137/1.1.d

li, 29/01/2019

Codice CUP: B47117000570007

Alla Prof.ssa Primi Emanuela
Via Cesare Battisti, n.51
05014 Castel Viscardo (TR)

Oggetto: **INCARICO di Tutor interno nell'ambito del Progetto**

PON/FSE "10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 "Laboratori per un progetto di vita"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso MIUR "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi le - Azione 10.2.5A;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (verbale Collegio dei docenti del 19/04/2017 e verbale del Consiglio di Istituto 19/04/2017– delibera n° 2);
- VISTO** il verbale del collegio dei docenti prot. 12551 del 06/12/2018 con il quale sono stati designati gli esperti e tutor interni per i pon assegnati a questo Istituto
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 "Laboratori per un progetto di vita" che prevede due moduli ciascuno di 90 ore dal titolo "Laboratorio di economia sociale" e "E-Laboriamo la teoria"; proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 20.169,00**
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 37 del 30.10.2018 Relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 20.169,00**.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTA** il decreto di assegnazione prot 930/1.1.d del 24/01/2019 con il quale sono stati assegnati gli incarichi di tutor interni per i moduli "Laboratorio di economia sociale" e "E-Laboriamo la teoria" del pon "Laboratori per un progetto di vita"
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento **Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado CL**. Concorso **AB24** - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

La Prof.ssa **Emanuela Primi**, nata il 04/11/1967 a Viterbo (VT) C.F. PRMMNL67S44M082Y, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3." – Laboratori per un progetto di vita"**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
Laboratorio di economia sociale	30	15	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Emanuela Primi si impegna a espletare i compiti previsti per i tutor e indicati nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione dei seguenti compiti assegnati al Tutor:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data 02/02/2019 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.



Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 30 ore a € 30,00** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di **€ 900,00** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Orvieto, 29/01/2019

Firma per accettazione

Prof. Emanuela Primi

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristiana Casaburo