



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

Prot. n 1150/1.1.d

li, 29/01/2019

Codice CUP: B47117000600007

Alla Prof.ssa Chiari Vanessa
Via Monte la rocca
05100 Terni (TR)

Oggetto: **INCARICO di Tutor interno nell'ambito del Progetto**

PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "MAT - ITA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso MIUR "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Competenze di base". Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi le - Azione 10.2.2;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (verbale Collegio dei docenti del 19/04/2017 e verbale del Consiglio di Istituto 19/04/2017– delibera n° 2);
- VISTO** il verbale del collegio dei docenti prot. 12551 del 06/12/2018 con il quale sono stati designati gli esperti e tutor interni per i pon assegnati a questo Istituto
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "Mat -ITA" che prevede sette moduli ciascuno di 30 ore dal titolo "Parole on line", "Laboratorio di matematica", "MAT-DSA delusi senza apprendimento", "ITA-DSA delusi senza apprendimento", "Dall'esperienza alla scienza", "For successful students: English beyond the basics' The more you listen, the more you read, the more your English will grow!", e "The English you need for your studies and your life; proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 44.697,00**
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 37 del 30.10.2018 Relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 44.697,00.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTA** il decreto di assegnazione prot 926/1.1.d.d del 24/01/2019 con il quale sono stati assegnati gli incarichi di tutor interni per i moduli del pon "Mat – Ita"
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento **Laboratori di servizi di ricettività alberghiera CL. Concorso B019** - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

I N C A R I C A

La Prof.ssa **Vanessa Chiari**, nata il 08/02/1972 a Terni (TR) C.F. CHRVSS72B48L117M, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "MAT - ITA"**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

| Titolo modulo e Attività | Ore | Allievi | Importo orario lordo | Importo totale lordo |
|--------------------------|-----|---------|----------------------|----------------------|
| Parole on line | 60 | 25 | € 30,00 | €1.800,00 |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Vanessa Chiari si impegna a espletare i compiti previsti per i tutor e indicati nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione dei seguenti compiti assegnati al Tutor:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data 02/02/2019 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 60 ore a € 30,00** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di **€ 1.800,00** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Orvieto, 29/01/2019

Firma per accettazione

Prof. Vanessa Chiari

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristiana Casaburo
