



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
ARTISTICA CLASSICA PROFESSIONALE
ORVIETO**

MODELLO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DISCIPLINARE 2016/2017

ANNO SCOLASTICO	MATERIA
2016/2017	DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA

PREREQUISITI:

I principi, le libertà, i diritti e doveri sanciti dalla Costituzione
Struttura e organi dello Stato italiano secondo la Costituzione
Fondamenti dell'attività economica
Concetti di mercato, domanda e offerta
Lo scopo dell'impresa e settori economici in cui operano le imprese
I rapporti, le proporzioni e i calcoli percentuali

CONTENUTI CONDIVISI:

III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caratteristiche del mercato turistico. 2. Costituzione dell'impresa turistico/ristorativa. 3. Organizzazione delle risorse umane dell'impresa turistico/ristorativa. 4. Normativa di settore.
IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratti di lavoro di settore. 2. Forme di finanziamento dell'impresa turistico/ristorativa. 3. Gestione amministrativa ed economica dell'impresa turistico/ristorativa. 4. Bilancio d'esercizio dell'azienda turistico/ristorativa.
V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caratteristiche dinamiche del mercato turistico nazionale e internazionale. 2. Tecniche di marketing turistico e web-marketing. 3. Fasi e procedure di redazione di un Business plan. 4. Prodotti a chilometro zero. 5. Abitudini alimentari ed economia del territorio. 6. Normativa di settore. 7. Norme e procedure per la tracciabilità dei prodotti. 8. Lessico e fraseologia di settore anche in lingua straniera

METODI:

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Lavoro di gruppo	<input checked="" type="checkbox"/>
Lezione partecipata	<input checked="" type="checkbox"/>	Discussione guidata	<input checked="" type="checkbox"/>
Ricerca individuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Altre modalità	<input type="checkbox"/>

MODALITA' DI VERIFICA: TIPO E NUMERO MINIMO DI PROVE

- Domande flash per verifiche formative da effettuarsi a inizio o fine lezione
- Interrogazioni tradizionali ed eventuali test scritti per verifiche sommative utilizzando l'allegata griglia di valutazione.

Tipologia e numero delle verifiche sommative previste per ogni periodo

Almeno due per periodo.

VALUTAZIONE: INDICATORI E LIVELLI

Livello	Competenze	Abilità	Conoscenze
I 1 / 2	Neppure guidato realizza i compiti Di ricerca, elaborazione, produzione assegnati	Utilizza non correttamente ed in Maniera mnemonica , ripetitiva leScarse conoscenze teoriche e Pratiche acquisite	Inesistenti o molto modesti
II 3 / 4	Realizza solo parzialmente e se molto guidato i compiti di ricerca, elaborazione, produzione assegnati.	Utilizza in modo incerto, mnemonico, parziale le modeste conoscenze teoriche e pratiche acquisite	Frammentarie, incerte
III 5	Realizza con difficoltà, se molto Guidato, i compiti di ricerca, elaborazione, produzione assegnati	Utilizza in modo insicuro, memorizza le parziali conoscenze teoriche e pratiche acquisite	Incomplete
IV 6	Realizza, seppur guidato, i compiti di ricerca, elaborazione, produzione assegnati	Utilizza gran parte delle conoscenze teoriche e pratiche acquisite con qualche lieve imprecisione	Complete ma non approfondite
V 7 / 8	Realizza, con poche , semplici Indicazioni, i compiti di ricerca, elaborazione, produzione assegnati	Utilizza le conoscenze teoriche e pratiche acquisite con qualche lieve imprecisione	Complete, approfondite
VI 9 / 10	Realizza in modo autonomo e/o Creativo i compiti di ricerca, elaborazione, produzione assegnati	Utilizza le conoscenze teoriche e pratiche acquisite con precisione e nei tempi opportuni	Complete, approfondite, anche extra curriculari, trasversali

Il coordinatore di dipartimento