



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA
E PROFESSIONALE

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

Codici CUP:

B47117000580007 PON percorsi di alternanza scuola lavoro con reti di struttura ospitanti - LAVORIAMO LA SCUOLA - 10.6.6A;

B47117000570007 PON competenze trasversali - LABORATORI PER UN PROGETTO DI VITA - 10.2.5A;

B47117000600007 PON competenze di base - MAT-ITA;

B47117000590007 PON competenze di cittadinanza globale - ORVIETO 2030;

B47117000560007 PON pensiero computazionale e cittadinanza digitale - TECNOLOGIE E NUOVO UMANESIMO;

Prot. n° 12/2019

Orvieto, 9/01/2019

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA FIGURA DI SUPPORTO** - PON FSE 2014-2020

progetto 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 "Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)";

progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "MAT -ITA";

progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 "Orvieto 2030"

progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 "Laboratori per un progetto di vita" moduli: "Laboratorio di economia sociale" e "E-Lavoriamo la teoria";

progetto 10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 "Lavoriamo la scuola" modulo: "scuolAzione";

Avviso interno selezione figura di supporto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827e ss.mm.ii.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Dirigenza: Prof.ssa Cristiana Casaburo
piazza Chaen Orvieto TR
tel. 0763-342878

Segreteria: DSGA Tiziana Bocchino
piazza Chaen Orvieto TR
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO ARTISTICO
Piazza Chaen-05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO CLASSICO-LICEO SCIENZE UMANE
Piazza I. Scalza - 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341223

ISTITUTO PROFESSIONALE
Piazza S. Chiara, 1 - 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341762 fax. 0763-344589



- Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visti** i rispettivi avvisi pubblici dei PON sopra menzionati: Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017; Avviso Prot. n. AOODGEFID-prot n°1953 del 21/02/2017; Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017; Avviso pubblico prot. n. 2669 del 03/03/2017
- Viste** le candidature N. 42596 per l’Avviso 2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale; Candidatura N. 42594 per l’Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base; Candidatura N. 42597 per l’Avviso 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale; Candidatura N. 991176 per l’Avviso 3781 del 05/04/2017- FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- Vista** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. 10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 “LavoriAMO la scuola” per l’importo di € 13.446,00; la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. Prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 “Laboratori per un progetto di vita” per l’importo di € 20.169,00; la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. Prot. n. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 “MAT – ITA” per l’importo di € 44.697,00 ; la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/23587 del 23/07/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 “Orvieto 2030” per l’importo di € 29.971,50 ; la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/28241 del 30/10/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 “Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)” per l’importo di € 24.785,40 ;
- Visto** il verbale del Consiglio d’Istituto del 30 Ottobre 2018 nel quale con delibera n. 37 vengono assunti al bilancio i Progetti PON sopra indicati;
- Visto** la delibera n. 8 del 26/10/2017 del Collegio dei Docenti con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi della Figure da utilizzare nei PON;
- Considerato** che si rende necessario reperire n. 1 figura professionale di supporto per lo svolgimento dei Piani Autorizzati in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento degli stessi;

**EMANA
IL SEGUENTE AVVISO INTERNO
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DELLA FIGURA DI SUPPORTO DA
IMPIEGARE NEI PROGETTI PON**

10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 “Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)”;
10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 “MAT –ITA”;
10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 “Orvieto 2030”
10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 “Laboratori per un progetto di vita” moduli: “Laboratorio di economia sociale” e “E-Lavoriamo la teoria”;
10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 “LavoriAMO la scuola” modulo: “scuolAzione”;

Per gli interventi previsti nei progetti indicati nella seguente tabella

progetti	Ore da assegnare alla figura di supporto
10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 “Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)”.	60
10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 “MAT –ITA”;	80
10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 “Orvieto 2030”	70
10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 “Laboratori per un progetto di vita” moduli: “Laboratorio di economia sociale” e “E-Lavoriamo la teoria”;	75
10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 “LavoriAMO la scuola” modulo: “scuolAzione”;	25

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO:

- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Gruppo di Lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Lavoro;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Il Gruppo Operativo del Progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OCCC:

1. Titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. Esperienze professionali coerenti con le attività previste;
3. Precedenti esperienze di docenza e/o progettazione informatiche MIUR;



4. Conoscenza della piattaforma “Gestione progetti PON Scuola” e/o delle “Nuove Tecnologie Informatiche”.

La selezione delle domande verrà effettuata dal Gruppo di Progetto di Istituto attraverso la seguente tabella di valutazione.

GRIGLIA di VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO PON

	Punteggio dichiarato	Riservato al GOP
Titolo di accesso: laurea magistrale quadriennale o specialistica: max 5pp (punti 1 per voto fino a 90 + punti 2 per voto da 90 a 100 + punti 1 per voto 100 a 110 + punti 1 per la lode) Titolo di accesso in subordine: Diploma con esperienza di settore: max 2 pp		
Esperienze di progettazione e/o gestione relativa ad interventi finanziati (progettazione – esecuzione – coordinamento – disseminazione – rendicontazione – ecc.) con enti pubblici e privati Punti 5 per esperienza - max 20pp		
Docenza in corsi di formazione informatica per docenti Punti 10 per esperienza - max 20pp		
Funzione obiettivo PNSD o membro team digitale Punti 2 per esperienza - max 10pp		
Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL) 3 pp		
Totale punti		

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari, verranno compiutamente descritti nel contratto che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

La selezione avverrà, a cura del Gruppo di Progetto presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Sarà redatta una graduatoria per titoli culturali e professionali per il profilo richiesto dal bando. Le figure interne saranno individuate scorrendo la graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 del 16 gennaio 2019** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: tris00200a@istruzione.it; PEC: tris00200a@pec.istruzione.it), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno contrassegnata sulla busta dalla dicitura “Contiene domanda per la funzione di figura di supporto pon” (non fa fede il timbro postale di partenza).

Dirigenza: Prof.ssa Cristiana Casaburo
piazza Cohen Orvieto TR
tel. 0763-342878

Segreteria: DSGA Tiziana Bocchino
piazza Cohen Orvieto TR
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO ARTISTICO
Piazza Cohen 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO CLASSICO-LICEO SCIENZE UMANE
Piazza L. Scialoja - 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341223

ISTITUTO PROFESSIONALE
Piazza S. Chiara, 1 - 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341762 fax. 0763-344589



L'Istituto Istruzione Superiore Classica Artistica e Professionale Piazza Cahen 05018 Orvieto (TR). provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisacp.gov.it/, sezioni Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto: www.iisacp.gov.it/ sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti entro il giorno 16 gennaio 2019.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro sette giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

All'istanza di partecipazione (*allegato a*), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. Scheda autovalutazione (*allegato b*) Figura di supporto da compilare a cura del richiedente.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristiana Casaburo tel. 0763.342878 – e-mail: tris00200a@istruzione.it - Pec: tris00200a@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristiana Casaburo.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA e PROFESSIONALE di Orvieto (TR) - contattando il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Tiziana Bocchino al n. 0763 342878**



MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.iisacp.gov.it, sezioni sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Per l'attività istruttoria

**IL DIRETTORE dei SERVIZI
GENERALI ed AMM.VI**

Tiziana Bocchino

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristiana Casaburo





ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
ARTISTICA CLASSICA PROFESSIONALE
ORVIETO



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I.I.S. Istituto Istruzione Superiore
Orvieto (TR)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA
E PROFESSIONALE**

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

ALLEGATO a) "Istanza di partecipazione"

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA FIGURA DI SUPPORTO - PON FSE 2014-2020**

progetto 10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 "Lavoriamo la scuola" modulo: "scuolAzione";
progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 "Laboratori per un progetto di vita" moduli: "Laboratorio di economia sociale" e "E-Lavoriamo la teoria";
progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "MAT -ITA";
progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 "Orvieto 2030"
progetto 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 "Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)"

Domanda di partecipazione alla selezione della Figura di supporto

Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.A.C.P.
Orvieto

Piazza Cahen

05018 ORVIETO (TR)

Il/La sottoscritto/aC.F.

Nato/a a il

Tel. Cell..... e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via Cap. città

presa visione dell'avviso di selezione interna per la figura di supporto ai PON del 09.01.2019

Dirigenza: Prof.ssa Cristiana Casaburo
piazza Cahen Orvieto TR
tel. 0763-342878

Segreteria: DSGA Tiziana Bocchino
piazza Cahen Orvieto TR
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO ARTISTICO
Piazza Cahen-05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-342878 fax. 0763-344582

LICEO CLASSICO-LICEO SCIENZE UMANE
Piazza S. Chiara - 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341223

ISTITUTO PROFESSIONALE
Piazza S. Chiara, 1- 05018 Orvieto (TR)
tel. 0763-341762 fax. 0763-344589

CODICE FISCALE: 81000580555

tris00200a@istruzione.it

tris00200a@pec.istruzione.it

www.iisacp.gov.it



Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Figura di supporto** relativamente ai progetti sotto indicati:

Codice identificativo progetto
progetto 10.6.6A-FSEPON-UM-2017-2 "LavoriAMO la scuola" modulo: "scuolAzione";
progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-3 "Laboratori per un progetto di vita" moduli: "Laboratorio di economia sociale" e "E-Laboriamo la teoria";
progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-103 "MAT -ITA";
progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-61 "Orvieto 2030"
progetto 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-59 "Tecnologie e Nuovo Umanesimo - (New digital humanism)"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di essere cittadino;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di prestare servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore I.I.S.A.C.P. di Orvieto
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli (compilare la tabella dei titoli da valutare – allegato b):
-
-
-

Allega la seguente documentazione:

- Curriculum vitae;
- Tabella dei titoli da valutare;
- Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma



Allegato b – Scheda autovalutazione Figura di supporto

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Il Gruppo Operativo del Progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OCCC:

1. Titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. Esperienze professionali coerenti con le attività previste;
3. Precedenti esperienze di docenza e/o progettazione informatiche MIUR;
4. Conoscenza della piattaforma “Gestione progetti PON Scuola” e/o delle “Nuove Tecnologie Informatiche”.

La selezione delle domande verrà effettuata dal Gruppo di Progetto di Istituto attraverso la seguente tabella di valutazione.

**GRIGLIA di VALUTAZIONE
FIGURA DI SUPPORTO PON**

	Punteggio dichiarato	Riservato al GOP
Titolo di accesso: laurea magistrale quadriennale o specialistica: max 5pp (punti 1 per voto fino a 90 + punti 2 per voto da 90 a 100 + punti 1 per voto 100 a 110 + punti 1 per la lode) Titolo di accesso in subordine: Diploma con esperienza di settore: max 2 pp		
Esperienze di progettazione e/o gestione relativa ad interventi finanziati (progettazione – esecuzione – coordinamento – disseminazione – rendicontazione – ecc.) con enti pubblici e privati Punti 5 per esperienza - max 20pp		
Docenza in corsi di formazione informatica per docenti Punti 10 per esperienza - max 20pp		
Funzione obiettivo PNSD o membro team digitale Punti 2 per esperienza - max 10pp		
Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL) 3 pp		
Totale punti		

Data,

Firma

