



Prot. n. 6766/2.2.e  
Circ.n. 390

AI DOCENTI NEOASSUNTI  
AI DOCENTI TUTOR Dei NEOASSUNTI  
AI DOCENTI  
AL DSGA

**OGGETTO: CONVOCAZIONE COMITATO DI VALUTAZIONE**

Il Comitato di valutazione viene convocato nelle date di seguito riportate per procedere agli adempimenti finali dell'iter formativo dei docenti neoassunti nell'anno scolastico 2018/2019

12 luglio 2019 ore 17,30	DOCENTE	TUTOR
	RAPACCINI ENRICA	ZANNINI GIUSEPPE
Percorso FIT	BACCI SIMONE	COLONNELLI DORELLA
	PRETE GIUSEPPE	MAROCCO ANGELO

**Consegna prevista per la documentazione VENERDI' 28 GIUGNO 2019 in formato cartaceo e digitale**

Indicazioni operative:

**Il docente neoassunto al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo aver espletato la fase peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella online sulla piattaforma Indire**

- 1- **Consegna** al DS tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
- 2- **Sostiene**, innanzi al Comitato, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute;
- 3- **Redige** riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer specifica relazione ( comma 2 art 9 DM 850/ 2015).



**Il docente**, cui sono affidate le funzioni di tutor, presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto ( art.13, comma 3, DM 850 del 2015)

**Il Comitato per la valutazione dei docenti** istituito ai sensi del comma 129 dell'art 1 della Legge 107 del 2015 opera in questa occasione in forma ristretta; esso è composto dal Dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.

In questa occasione valutativa, il Comitato:

- 1- **Prepara** i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto;
- 2- **Ascolta** il colloquio del docente neoassunto;
- 3- **Ascolta** l'istruttoria del tutor;
- 4- **Si riunisce** per l'espressione del parere;

- Il percorso annuale FIT, se valutato positivamente, assolve a quanto previsto dall'articolo 438 del D.lgs. n. 297/1994 (come novellato dalla legge 107/2015), che indica gli obblighi del docente in anno di prova

**In sintesi il protocollo prevede:**

- **La consegna della documentazione** da parte del docente neoassunto al Dirigente scolastico;
- **La trasmissione** a cura del Dirigente scolastico della documentazione al Comitato di valutazione, almeno 5 giorni prima della convocazione del colloquio;
- **Una seduta preliminare** del Comitato per prendere visione della documentazione e preparazione dei lavori;
- **La convocazione ufficiale per il colloquio** durante il quale si procederà:
  - 1- Colloqui dei singoli docenti neoassunti;
  - 2- Espressione del parere ( entro 31 agosto) sentita l'istruttoria del tutor, sentita la relazione del Comitato a conclusione dei lavori;

Orvieto 6 GIUGNO 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristiana Casaburo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art 3 c 2 Dlgs 39/93)