



circ *125*

Prot.

Oggetto: Regolamentazione uso fotocopiatrici

Dal giorno **4 dicembre 2019** l'uso della fotocopiatrice verrà regolamentato attraverso l'autenticazione di accessi personali (username e password) che ogni docente dovrà chiedere ai collaboratori :

- IPSIA: Prof. Vagnetti Benedetto; Santicchia Ilaria;
 - Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane: Prof.sse Frustagatti Lorena; Primi Emanuela;
 - Liceo Artistico: Prof. Biazzì Paolo – Cantoni Umberto.
1. Ciascun utente avrà a disposizione un numero di 1000 fotocopie/stampe. Superato tale limite sarà necessario chiedere tramite la segreteria, un ulteriore numero di copie motivando le particolari esigenze.
 2. E' previsto altresì che ogni qual volta si utilizzi la fotocopiatrice si annoti sull'apposito registro (che verrà posto a fianco dell'apparecchio) il nome del docente, la classe a cui sono destinate e il numero delle copie effettuate.
 3. Saranno conteggiate anche le stampe inviate tramite computer; al momento della stampa verrà chiesto di inserire i codici di accesso personali.
 4. Si ricorda che è di fondamentale importanza, dopo aver usato la fotocopiatrice, effettuare il logout, per evitare che altri utenti possano, anche inavvertitamente, usare la quota delle copie di altri Insegnanti.
 5. In caso di difficoltà inviare mail a tris00200a indicando la problematica rilevata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Casaburo Cristiana

Cristiana Casaburo