**Piano Didattico Personalizzato per studenti con DSA\***

**1. DATI RELATIVI ALLO STUDENTE**

## Cognome:………………………………………………………………………………………………………………………………………… Nome:……………………………………………………………………………………………………………………………………………... Data e luogo di nascita: ....…………………………………………………………………………………………………………….… Residente a: ………………………………………………… in Via………………………………………………………….. n ……….. in provincia di …………………………………………………………………………………………………………………………………. Telefoni di riferimento: abitazione…………………………………………. Cellulare ……………………………………….. e-mail: ………………………………………………………………………………………………................................................ frequentante l’Istituto:……………………………………………………… plesso ………………………………………………… Classe:…………………………… Sezione:…………………………

\*DSA = Disturbi Specifici di Apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia …) *√*

**NOTA:** il PDP è atto dovuto in presenza di studenti con DSA. Viene redatto collegialmente dal Consiglio di Classe, completato dalle programmazioni curricolari, e concordato con la famiglia. Deve essere consegnato alle famiglie all’inizio di ogni anno scolastico, e deve essere consultabile dai docenti che vengono a sostituire i titolari delle classi. Il PDP deve valersi anche della partecipazione diretta dell’allievo (in età adeguata), per renderlo parte attiva del processo di apprendimento. Ai Dirigenti Scolastici e agli OOCC spetta il compito di assicurare l’ottemperanza piena e fattiva a questi impegni.

# NORMATIVA DI RIFERIMENTO

* DPR 275/99 “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche*”
* Nota MIUR 4099/A4 del 5.10.04 “*Iniziative relative alla dislessia*”
* Nota MIUR 26/A4 del 5.01.05 “*Iniziative relative alla dislessia*”
* Nota MIUR 4600 del 10 maggio 2007 *“Circolare n. 28 del 15 marzo 2007 sull’esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione nelle scuole statali e paritarie per l’anno scolastico 2006-2007 – precisazioni”*
* Nota MPI 4674 del 10 maggio 2007 “*Disturbi di apprendimento – Indicazioni operative*”
* Indicazioni per il curricolo per la scuola dell’infanzia e per il primo ciclo dell’istruzione. D.M.31/07/2007
* Nota Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna n 13925 del 4/9/07 in *“Disturbi Specifici di Apprendimento (dislessia, disgrafia, discalculia) in allievi non certificati in base alla legge 104/92. Suggerimenti operativi.”*
* OM n. 30 del 10.03.2008 “*Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore nelle scuole statali e non statali. Anno scolastico 2007/2008”*
* CM n 32 del 14.03.2008 *“Scrutini ed esami di stato a conclusione del primo ciclo di istruzione – A. scol. 2007/2008”*
* CM n 54 del 26.05.2008: *“Esami di stato per la Secondaria di Primo Grado, anno scolastico 2007/2008 prova scritta a carattere nazionale”*
* Nota Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna n 1425 del 3/2/09 “*Disturbi specifici di Apprendimento: successo scolastico e strategie didattiche. Suggerimenti operativi.”*
* MIUR, regolamento sulla valutazione degli alunni, 13 marzo 2009.

- L. 170/2010;  
- D.M. n. 5669 del 12 luglio 2011;

- DIRETTIVA MINISTERIALE del 27 dicembre 2012;  
- CIRCOLARE MINISTERIALE n.8 del 6 marzo 2013;  
- NOTA prot.1551 del 27 giugno 2013 Piano Annuale per l’Inclusività;   
- Direttiva 27 dicembre 2012 e CM n.8/2013.

**2. DATI DELLA SEGNALAZIONE SPECIALISTICA ALLA SCUOLA (o diagnosi)**

Segnalazione diagnostica alla scuola redatta da:……………………………………………………………………………………………………………..

*(AUSL o privato)*

il: ………………………………………………………………………………….….. a: ……………………………………………………………………………………….

*(data) (città)*

Da dott. : ..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……….

*(nome del medico)*

In qualità di: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….

*(neuropsichiatria o psicologo)*

**3. TIPOLOGIA DEL DISTURBO** *(dalla diagnosi o dalla segnalazione specialistica)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * Dislessia * Disgrafia | di grado di grado | * lieve * lieve | * medio * medio | * grave * grave |
| * Disortografia | di grado | * lieve | * medio | * grave |
| * Discalculia | di grado | * lieve | * medio | * grave |

**Stile di apprendimento prevalente** *(se l’indicazione è presente)*

* Uditivo
* Visivo
* Tramite letto-scrittura

**Compensazione del disturbo** *(solo dalla scuola secondaria e se l’indicazione è presente)*

* Assente
* Limitata
* Parziale
* Completa

***Si ricorda che anche con la presenza di compensazione, tutte le difficoltà correlate alle DSA permangono.***

**4. INTERVENTI EXTRASCOLASTICI EDUCATIVO-RIABILITATIVI**

* Logopedia
* Altri interventi riabilitativi in orario extrascolastico ……………………………………………………………………………………………………

*(specificare)*

Operatore di riferimento: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… Tempi: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. Modalità: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. Referente del rapporto scuola/operatore……………………………………………………………………………………………………………………….

**5 .INTERVENTI EDUCATIVI TERRITORIALI**

*(quartiere, comune, provincia, regione)*

Tipo di intervento: …………………………………………………………………………………........................................................................... Operatore di riferimento: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………. Tempi: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Modalità: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. Metodologia di raccordo scuola/operatore: …………………………………………………………………………………………………………………..

**6. CURRICULUM SCOLASTICO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anno scolastico** | **Classe frequentata** | **Scuola** | **Esito** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Annotazioni:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**7. OSSERVAZIONE DELLE ABILITA’ STRUMENTALI**

### Lettura:

* stentata
* lenta
* con inversioni
* con sostituzioni
* con omissioni

### Scrittura

* lenta

Con difficoltà ortografiche:

* + errori fonologici (omissioni, sostituzioni, omissioni/aggiunte, inversioni)
  + errori non fonologici
  + errori fonetici (doppie, accenti)
* difficoltà a comporre testi
* difficoltà nella seguire la dettatura
* difficoltà nella copia (lavagna/testo…)
* difficoltà grammaticali e sintattiche
* problemi di lentezza nello scrivere
* problemi di realizzazione del tratto grafico
* problemi di regolarità del tratto grafico

### Calcolo

* Difficoltà nel ragionamento logico
* Errori di processamento numerico (leggere e scrivere i numeri, difficoltà negli aspetti cardinali e ordinali dei numeri, corrispondenza tra numero naturale e quantità)
* Difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)
* Scarsa conoscenza con carente memorizzazione delle tabelline

### Proprietà linguistica

* Difficoltà di esposizione orale
* Confusione nel ricordare nomi e date

**8. CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

* Lentezza ed errori nella lettura cui può conseguire difficoltà nella comprensione del testo.
* Difficoltà nei processi di automatizzazione della letto-scrittura che rende difficile o impossibile eseguire contemporaneamente due procedimenti (ascoltare e scrivere, ascoltare e seguire un testo).
* Difficoltà nel ricordare le categorizzazioni, i nomi dei tempi verbali, delle strutture grammaticali italiane e straniere, dei complementi.
* Difficoltà nel memorizzare tabelline, formule, sequenze e procedure, forme grammaticali e nel recuperare rapidamente nella memoria nozioni già acquisite e comprese, cui consegue difficoltà e lentezza nell’esposizione durante le interrogazioni.
* Difficoltà nell’espressione della lingua scritta. Disortografia e disgrafia.
* Facile stancabilità e lunghezza dei tempi di recupero.
* Difficoltà nella lingua straniera.

**9. CONSAPEVOLEZZA del diverso metodo di apprendimento**

### Da parte dei genitori:

* acquisita
* da rafforzare
* da sviluppare

### Da parte dello studente:

* acquisita
* da rafforzare
* da sviluppare

### Autostima dello studente:

* Nulla
* Scarsa
* Sufficiente
* Buona
* Ipervalutazione

### Gli insegnanti guideranno e sosterranno lo studente/a affinché impari:

* a conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più adeguati e funzionali per lo svolgimento dei compiti richiesti;
* ad applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo;
* a ricercare in modo via via più autonomo strategie personali per compensare le specifiche difficoltà;
  + ad accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità e a far emergere soprattutto gli aspetti positivi delle proprie potenzialità e della capacità di raggiungere comunque gli obiettivi prefissati.

**10. CONTRATTO FORMATIVO**

### STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE

Tutti gli insegnanti opereranno affinché lo studente sia messo/a in condizione di seguire la stessa programmazione di classe attraverso un atteggiamento di sensibile attenzione alle specifiche difficoltà - per stimolare l’autostima ed evitare frustrazioni - attraverso l’attivazione di particolari accorgimenti:

* + creare un clima di apprendimento sereno, nel riconoscimento e nel rispetto delle singole diversità;
  + privilegiare i momenti di dettatura rispetto a quelli di copiatura;
  + prevedere momenti di affiancamento per un immediato intervento di supporto;
  + organizzare attività in coppia o a piccolo gruppo, nell’ottica di una didattica inclusiva;
  + adeguare ed eventualmente dilatare i tempi dati a disposizione per la produzione scritta;
  + utilizzare differenti modalità comunicative e attivare più canali sensoriali nel momento delle spiegazioni;
  + controllare che i compiti e tutte le comunicazioni alle famiglie siano trascritti correttamente;
  + verificare sistematicamente la comprensione delle consegne orali e scritte per non compromettere la corretta esecuzione dei compiti e del passaggio di informazioni alla famiglia;
  + avviare all’uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale o nei momenti di particolare stanchezza/illeggibilità del tratto grafico;
  + aver cura che le richieste operative, in termini quantitativi, siano adeguate ai tempi e alle personali specificità, anche nel momento dell’assegnazione di compiti a casa;
  + verificare l’opportunità di una lettura ad alta voce e di un confronto diretto con i compagni;
  + promuovere la conoscenza e l’utilizzo di tutti quei mediatori didattici che possano metterlo/a in una serena condizione di apprendere (immagini, schemi, mappe,…)

# Composizione del consiglio della classe ………………..:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome e cognome** | **Disciplina** | **Obiettivi curricolari proposti (secondo la programmazione didattica adottata per disciplina: nuclei essenziali, obiettivi intermedi o completi). Comunque specificati nella programmazione** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Dopo un’attenta valutazione svolta a cura di ogni componente del consiglio di classe si analizzano le possibili MISURE COMPENSATIVE e DISPENSATIVE proposte (secondo la normativa ministeriale) e si effettua la scelta di quelle ritenute più idonee (mettere un X accanto a quelle proposte e a consuntivo d’anno mettere la X accanto a quelle adottate, motivando nelle note le difformità).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIFFICIOLTA’** | **STRUMENTI COMPENSATIVI e DISPENSATIVI**  **(nota USR-ER 4/9/07)** | **PROPOSTE** | **ADOTTATE** |
| Lentezza ed errori nella lettura cui può conseguire difficoltà nella comprensione del testo | Evitare un uso del corsivo precoce e rigido |  |  |
| Limitare od evitare la lettura ad alta voce |  |  |
| Incentivare a casa ed in classe l’utilizzo di computer con sintesi vocale, di cassette con testi registrati, di dizionari digitalizzati |  |  |
| Sintetizzare i concetti con l’uso di mappe concettuali e/o mentali, eventualmente anche favorendo l’uso di software specifici dotati di sintesi vocale in grado di leggere anche le lingue straniere |  |  |
| Leggere le consegne degli esercizi e/o fornire durante le verifiche prove su supporto digitalizzato |  |  |
| Nelle verifiche ridurre il numero o semplificare gli esercizi, senza modificare gli obiettivi |  |  |
| Privilegiare le verifiche orali consentendo l’uso di mappe durante l’interrogazione |  |  |
| Favorire l’uso di altri linguaggi e tecniche (ad esempio il linguaggio iconico) come veicoli che possono sostenere la comprensione dei testi |  |  |
| Difficoltà nei processi di automatizzazione della letto-scrittura che rende difficile o impossibile eseguire contemporaneame | Limitare ed, ove necessario, evitare di far prendere appunti, ricopiare testi o espressioni matematiche |  |  |
| In caso di necessità di integrazione dei libri di testo, fornire appunti su supporto digitalizzato o cartaceo stampato (arial 12-14 interlinea 1,5) |  |  |
| Consentire l’uso del registratore |  |  |
| Limitare ed, ove necessario, evitare la scrittura sotto dettatura |  |  |
| Modificare opportunamente le “prove di ascolto” delle lingue straniere |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nte due procedimenti (ascoltare e scrivere, ascoltare e seguire un testo) | Riduzione delle pagine da studiare |  |  |
| Dispensa dalla lettura ad alta voce |  |  |
| Uso del pc con videoscrittura e correttore ortografico, sintesi vocale, predispostone della parola |  |  |
| Utilizzo dei libri digitali per lo studio o digitalizzati con OCR |  |  |
| Difficoltà nel ricordare le categorizzazioni, i nomi dei tempi verbali, delle strutture grammaticali italiane e straniere, dei complementi | Favorire l’uso di schemi |  |  |
| Privilegiare l’utilizzo corretto delle forme grammaticali sulle acquisizioni teoriche delle stesse |  |  |
| Utilizzare per le verifiche scritte domande a risposta multipla e/o con possibilità di completamento e/o arricchimento orale |  |  |
| Discalculia, difficoltà nel memorizzare tabelline, formule, sequenze e procedure, forme grammaticali e nel recuperare rapidamente nella memoria nozioni già acquisite e comprese, cui consegue difficoltà e lentezza nell’esposizione durante le interrogazioni | Incentivare l’utilizzo di mappe e schemi durante l’interrogazione, anche eventualmente su supporto digitalizzato, come previsto anche nel colloquio per l’esame di stato, per facilitare il recupero delle informazioni e migliorare l’espressione verbale che tende ad essere scarna |  |  |
| Limitare ed, ove necessario, evitare lo studio mnemonico, tenere presente che vi è una notevole difficoltà nel ricordare nomi, termini tecnici e definizioni |  |  |
| Consentire nella misura necessaria l’uso di calcolatrice, tavole, tabelle e formulari delle varie discipline scientifiche durante le verifiche, mappe nelle interrogazioni |  |  |
| Utilizzare prove a risposta multipla |  |  |
| Difficoltà nell’espressione della lingua scritta. Disortografia e disgrafia | Favorire l’uso di schemi testuali |  |  |
| Favorire l’utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico per l’italiano e le lingue straniere |  |  |
| Favorire l’uso di altri linguaggi e tecniche (ad esempio il linguaggio iconico) come veicoli che possono sostenere la comprensione dei testi |  |  |
| Facile stancabilità e lunghezza dei tempi di recupero | Fissare interrogazioni e compiti programmati evitando di spostare le date |  |  |
| Evitare la sovrapposizione di compiti e interrogazioni delle varie materie evitando possibilmente di richiedere prestazioni nelle ultime ore |  |  |
| Elasticità nella richiesta di esecuzione dei compiti a casa, per i quali è necessario istituire un produttivo rapporto scuola-tutor-famiglia |  |  |
| Controllo nella gestione del diario |  |  |
| Motivare l’autostima valorizzando i successi sugli insuccessi |  |  |
| Favorire situazioni di apprendimento cooperativo anche con diversi ruoli |  |  |
| Difficoltà nella lingua straniera | Privilegiare la forma orale, utilizzare prove a scelta multipla |  |  |
| Utilizzare dizionari in cd-rom su computer (traduttori) |  |  |

***NB:*** *In caso di esame di stato, gli strumenti adottati andranno indicati nel documento del 15 maggio (nota MPI n 1787/05 – MPI maggio 2007) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti per le prove d’esame.*

**Note**:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

### CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si concorda l’applicazione delle misure compensative e dispensative sopra citate, si esclude esplicitamente la valutazione della correttezza ortografica e sintattica (per studenti disgrafici e disortografici) nelle valutazioni delle prove scritte, valutandone il contenuto.

Nelle materie scientifiche si valuteranno i procedimenti utilizzati escludendo dalla valutazione gli errori di calcolo e/o copiatura (per studenti discalculici).

Si darà maggiore valutazione alle prove orali rispetto a quelle scritte rispettando le prerogative dell’oralità delle materie (le materie che comportano un solo voto quadrimestrale all’orale), questo in particolare nella valutazione delle lingue straniere.

Si applicheranno le “buone prassi” consistenti in:

* Evitare di consegnare materiale scritto a mano, prediligendo quello stampato (arial 12, 14, interlinea 1,5) o digitale, o registrato
* Concordare le interrogazioni
* Accordarsi sui tempi delle verifiche: meglio sarebbe ridurre il materiale valutato della prova, con la possibilità di utilizzare diversi supporti (pc, correttore ortografico, sintesi vocale, mappe, schemi, formulari). In alcuni casi si può concordare un tempo maggiore, ma è necessario tenere conto dell’affaticamento.
* Fondamentalmente stipulare un “patto” sia con lo studente che con la famiglia, in cui ognuno si impegna per il raggiungimento dei propri obiettivi e ne è responsabile.

### PATTO CON LA FAMIGLIA

Si concordano:

I compiti a casa *(quantità, qualità richiesta, uso del pc…)*: …………………………………………………………………………………..…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….; Le modalità di aiuto *(chi, come, per quanto tempo, per quali attività/discipline)*: ……………………………………….……………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….; Gli strumenti compensativi da utilizzare a casa: ………………………………………..................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…; Le dispense:………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….; La riduzione di compiti *(a ½…………………………..*……………………………………………………………………………………………………….; Le interrogazioni (modalità, contenuti, richieste più importanti…): ……………………………………………………………….……….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... Altro: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

**IL PRESENTE PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO È STATO CONCORDATO E REDATTO DA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nome** *(in stampatello)* | **Firma** |
| **Famiglia:** |  |  |
|  |  |
| **Operatori:** |  |  |
|  |  |
| **Insegnanti:** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Referente di Istituto per i DSA:** |  |  |

### INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE ED ORALI PER L’ESAME DI STATO A CONCLUSIONE DEL PRIMO CICLO D’ISTRUZIONE

* Durante le prove d’esame per lo studente con diagnosi o segnalazione specialistica di DSA, vengono impiegate le misure dispensative e gli strumenti compensativi, così come indicato nelle note ministeriali coerentemente con quanto utilizzato in corso d’anno, in particolare è importante la lettura ad alta voce da parte dei docenti delle prove e la presentazione del materiale scritto su formato digitale leggibile con la sintesi vocale.
* La relazione finale di presentazione della classe dovrà contenere il percorso scolastico dello studente tutte le notizie relative al percorso triennale, agli strumenti compensativi, alle dispense messe in atto, alle verifiche ai tempi e al sistema valutativo.
* I sistemi valutativi utilizzati nel corso del triennio sono utilizzabili anche in sede d’esame (nota MIUR 1787/05)
* Certificazione delle competenze: è opportuno tener conto delle caratteristiche e delle abilità dell’allievo con DSA.

### INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE E ORALI PER L’ESAME DI STATO A CONCLUSIONE DEL SECONDO CICLO D’ISTRUZIONE

* + Nel documento del Consiglio di Classe (cd doc. 15 maggio):
    - riportare tutte le informazioni sugli strumenti compensativi e dispensativi, con riferimenti alle verifiche, ai tempi e al sistema valutativo utilizzati in corso d’anno
    - inserire modalità, tempi e sistemi valutativi per le prove d’esame.
  + La commissione d’esame terrà in considerazione, per la predisposizione della terza prova scritta e la valutazione delle altre due prove:
    - tempi più lunghi, tenendo conto dei livelli di affaticabilità
    - utilizzo di strumenti informatici se utilizzati in corso d’anno (es. sintesi vocale, dizionari digitali)