



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE P.ZZA CAHEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878 tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

All'Albo on line – Sito Web Piattaforma Pon - Indire

Oggetto: DECRETO AVVIO DI SELEZIONE INTERNO per il conferimento di incarichi individuali per n.2 ACCOMPAGNATORI e n.2 TUTOR nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 avviso pubblico prot. n. 25532 del 23 febbraio 2024 realizzazione dei Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivi Specifici 10.2e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B –

Da concludersi entro il 30 settembre 2024

CUP B44D24000760007 - Codice identificativo progetto 10.6.6B-FSEPON-UM-2024-4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che il presente avviso intende sostenere l'offerta formativa e l'orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

Premesso che con le risorse assegnate, le scuole selezionate potranno realizzare, entro l'anno scolastico 2023-2024 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, percorsi formativi sulla lingua straniera;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioniscolastiche" Decreto 28 agosto 2018 n.129;

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.

Visto il progetto presentato dalla scuola in risposta all'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 con candidatura n. prot. 46061 del15/03/2024

Vista la nota *Prot. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024*, del Ministero dell'Istruzione e del Merito a realizzare che autorizza l'Istituto di Istruzione Superiore "IISACP di Orvieto" a realizzare i seguentiprogetti :

Sottoazione	Progetto	CUP		Importo Autorizzato
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-UM-2024-5	B44D24000760007	Worldwide Work Experience Program	€ 56.312,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2024-2	B44D24000750007	Imparare attraverso l'Interdisciplinarietà	€ 20.328,00

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR





Visto il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio 2024 dei fondi strutturali europei Codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-UM-2024-4 e 10.2.2A-FSEPON-UM-2024-1;

Viste le note del Miur prot. n. AOODGEFID/11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID/3131 del 16/03/2017, inerenti alle azioni di informazione e pubblicità per la programmazione 2014/2020;

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di tutoraggio;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D.I. n.129 del 28/08/2018 "regolamento recante istruzione generale amministrativo-contabile delleIstituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107";

Visti il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e l'allegato sulle modalità di applicazione;

Considerata la necessità di attivare il modulo formativo costitutivo l'azione progettuale e di reperire risorse umane interne ed esterne all'amministrazione per la realizzazione delle attività previste dalla progettazione;

Considerato che l'autorità di gestione non concederà proroghe alla scadenza del 30 settembre 2024, il percorso formativo de quo dovrà essere realizzato in tempo utile. Tutta la documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze di discenti e formatori e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, dovrà essere inserita nella piattaforma della gestione (GPU) utilizzando le varie funzioni presenti nel sistema stesso per consentire la chiusura amministrativo contabile entro il 30/09/2024;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di n. 2 Esperto e n.2 Tutor per il modulo del Progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-UM-2024-5	Worldwide Work Experience Program
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-UM-2024-5	Worldwide Work Experience Program

VISTO il Decreto di nomina RUP prot. n. Ufficiale U. 0006497 del 23/04/2024;

VISTI i Decreti di assunzione in bilancio PCTO prot, n, 6151/6.1 Decreto 07 del 05.04.2024;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di tutor aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;

ATTESA quindi la necessità di procedere all'individuazione di n. 2 TUTOR INTERNI e n. 2

ACCOMPAGNATORI INTERNI;

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR Tel. 0763 342878 - 331 1724238





tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di:

2 TUTOR INTERNO E 2 ACCOMPAGNATORI per le attività inerenti alle azioni di formazione previste dal progetto PON FSE in oggetto, per il modulo "Worldwide Work Experience Program" in Spagna;

ART. 1 – Requisiti di accesso

Sono ammessi a partecipare al bando di selezione i docenti con:

- Contratto a tempo indeterminato o determinato in servizio presso questa istituzione scolastica;
- Possesso di competenze informatiche necessarie per la gestione della piattaforma di monitoraggio;
- Disponibilità a svolgere l'attività anche nei periodi estivi.

ART. 2 – Compiti e responsabilità del docente tutor e accompagnatore

Il tutor scolastico è incaricato di seguire l'attività di PCTO, figura complementare a quella del tutor aziendale. In particolare:

- Elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- Assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
- Monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- Valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- Promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
- Informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti ecc.)
 ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- Assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
- Collaborazione con DS e DSGA

Accompagnatore:

- Sorveglianza alunni;
- Supporto fattivo al Tutor durante il percorso;
- Collaborazione fattiva con DS e DSGA.

1. Modalità di presentazione della candidatura

I candidati interessati devono presentare la propria candidatura entro le ore 12:00 del 05.07.2024.

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR Tel. 0763 342878 - 331 1724238

sito web: www.iisacp.edu.it





Alla domanda di partecipazione (allegato 1) dovrà essere allegato:

- scheda di autovalutazione (Allegato 2) per candidatura Accompagnatori e Tutor
- curriculum vitae in formato europeo firmato e completo del documento di riconoscimento in corso di validità

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria tramite mail indirizzato a **tris00200a@istruzione.it** o con consegna a mano all'ufficio protocollo.

F.to Digitalmente da IL DIRIGENTE SCOLASTICO Cristiana Casaburo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Allegati:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione e Autorizzazione al Trattamento dei dati personali
- Allegato 2 Tabella di autovalutazione dei titoli ACCOMPAGNATORE E TUOR INTERNI

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR





Allegato n.1 —DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico IISACP - Orvieto Tris00200a@istruzione.it

Oggetto: Domanda di partecipazione - BANDO SELEZIONE PERSONALE N. 2 ACCOMPAGNATORE INTERNO E N, 2 TUTOR INTERNO PROGETTO "Worldwide Work Experience Program": Prot. N.25532 del 23/02/2024 - FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero obiettivi specifici 10.6.6B CUP B44D24000760007- Periodo di svolgimento: agosto / settembre 2024 II/La sottoscritto/a_____ _____ a _____ a _____ codice fiscale prov. ______ e residente in _____ CAP ____ prov ____via _____ cell. _____ mail ____ chiede di partecipare alla selezione prevista dal Bando in oggetto Per l'incarico di ______(ACCOMPAGNATORE o TUTOR) A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità: II/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, dichiara (inserire una x nei riquadri): di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto, compresa le declinazione dei moduli al di essere cittadino/a italiano/a; di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): di godere dei diritti civili e politici; di non aver riportato condanne penali; di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di

- previste dall'Avviso di selezione; di non avere carichi penali pendenti;
- di poter essere ammesso alla selezione in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso.

essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni

Allega:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato.
- autorizzazione al trattamento dati;
- copia documento d'identità. (solo per docenti esterni)

Luogo e data,	
	FIRMA

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR





AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

IISACP -Orvieto al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è I 'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data,	
	Firma

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR To





Allegato n.2 —SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ACCOMPAGNATORE E TUTOR INTERNI

		Al Dirigente Scolastico IISACP - Orvieto
		Tris00200a@istruzione .it
II/la sottoscritto/a	nato/a	a a
II	C.F	ai fini della compilazione delle
graduatorie per il reclutamento di AC	COMPAGNATORE E TUTOR IN	TERNI del PROGETTO "Worldwide Work
Experience Program" Prot. N. 2553	32 del 23/02/2024 - FSE -Per	corsi per le competenze trasversali e
l'orientamento (PCTO) all'estero. Az	zioni di integrazione e potenzi	amento delle aree disciplinari di base
10.6.6B. Consapevole delle respons	sabilità civili e penali cui va i	incontro in caso di dichiarazione non
corrispondente al vero ai sensi del D	DPR 28/12/2000 n. 445, così co	me modificato ed integrato dall'art. 15
della legge 16/01/2003, dichiara di es	ssere in possesso dei seguenti ti	itoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI, SCIENTIFICI E PROFESSIONALI

Titoli culturali	Punteggio	Punteggio indicato	Punteggio
(Non cumulabili)	massimo	dal candidato	riconosciuto
Laurea Magistrale	10		
Laurea Triennale	5		
Diploma	3		
Totale Titoli Culturali			
Competenze specifiche			
Docente di ruolo (punteggio indipendente dagli anni di servizio)	15		
Docente non di ruolo (punteggio indipendente dagli anni di servizio)	5		
Esperienze di attività in ambito di: tutoraggio PON, presentazione progetti PON (n.5 pt per ogni tipologia di attività, max 5 attività)	25		
Esperienze di tutoraggio in altre progettualità destinate agli studenti	30		
(n. 5 pt per ogni esperienza, max 6 esperienze)			
Certificazioni informatiche e/o linguistiche	5		
(1 punto per ogni certificazione, max 5 certificazioni)			

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR Tel. 0763 342878 - 331 1724238





Attività svolte nell'ambito della governance di istituto (coordinamento, FS, referente progetti PCTO, commissioni ecc.,	20	
(n.5 pt per ogni tipologia di attività, max 4 attività)		
TOTALE PUNTEGGIO	100	

Luogo e data	
	Firma

Sede: P.zza Cahen, Orvieto TR Tel. 0763 342878 - 331 1724238